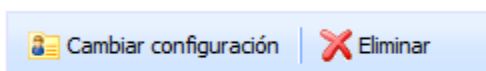
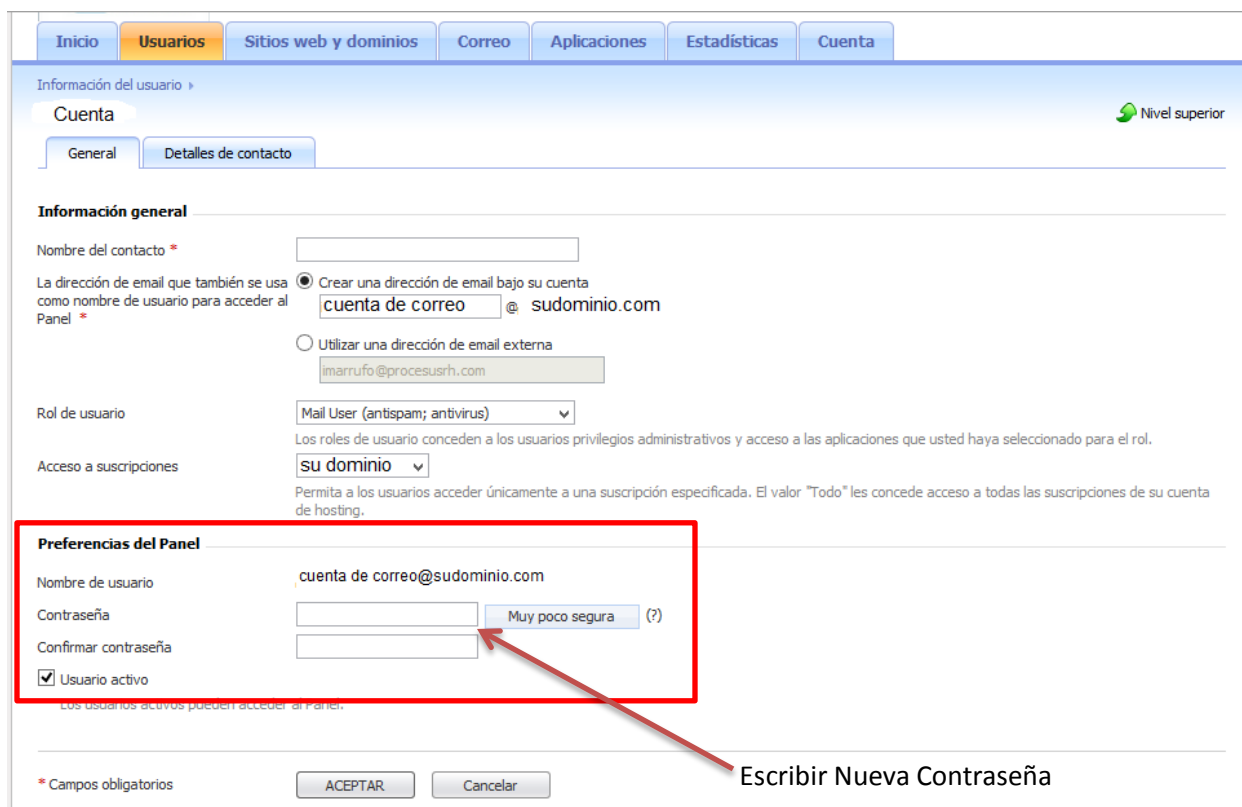


Si necesita reasignar la contraseña de acceso a alguna de sus cuentas de correo electrónico bajo el dominio, debido a extravió o seguridad puede hacerlo desde su Panel de Control Plesk.

1. Ingrese a su Panel de Control Plesk.
2. Seleccionar la pestaña Usuarios.
3. De la lista de cuentas existentes que aparece en la parte inferior de click sobre la cuenta de correo a la que le cambiará la contraseña. (el que esta subrayado de color azul)
4. Dar click en Cambiar Configuración que se encuentra en la parte superior izquierda



5. En la pestaña de General ir a la parte inferior y Preferencias del panel en la opción Contraseña, poner la nueva contraseña, esta debe de tener más de 6 caracteres.



Inicio Usuarios Sitios web y dominios Correo Aplicaciones Estadísticas Cuenta

Información del usuario >

Cuenta Nivel superior

General Detalles de contacto

Información general

Nombre del contacto *

La dirección de email que también se usa como nombre de usuario para acceder al Panel *

Crear una dirección de email bajo su cuenta
cuenta de correo @ sudominio.com

Utilizar una dirección de email externa
imarrufo@procesusrh.com

Rol de usuario
Mail User (antispam; antivirus)

Acceso a suscripciones
su dominio

Preferencias del Panel

Nombre de usuario
cuenta de correo@sudominio.com

Contraseña Muy poco segura (?)

Confirmar contraseña

Usuario activo

* Campos obligatorios

ACEPTAR Cancelar

Escribir Nueva Contraseña

6. Dar click en Aceptar.
7. ¡LISTO! Se ha reasignado la contraseña de su cuenta de correo.